

STATUT

UDRUGE DRAGOVOLJACA I VETERANA
DOMOVINSKOG RATA

OGRANAK VARAŽDIN

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19. i 151/22., u daljnjem tekstu: Zakon) sukladno članku 42. stavak 1., Sabor Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin (u danjem tekstu: Sabor) na Izbornome zasjedanju Sabora održanom dana 16. prosinca 2023. u Varaždinu donosi

S T A T U T

UDRUGE DRAGOVOLJACA I VETERANA

DOMOVINSKOG RATA

OGRANAK VARAŽDIN

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin (u danjem tekstu: Statut) uređuje naziv i sjedište Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin (u daljnjem tekstu: Udruga), područje djelovanja sukladno ciljevima i teritorijalno djelovanje Udruge, zastupanje i predstavljanje Udruge, izgled pečata, znaka i zastave Udruge, dan Udruge, način osiguranja javnosti djelovanja Udruge, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi, uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva te prava i obveze članova i način vođenja popisa članova Udruge, tijela Udruge te njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata, način sazivanja Sabora Udruge u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora Udruge, prestanak postojanja Udruge, imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom Udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge i druga pitanja od značaja za Udrugu.

2. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 2.

Naziv Udruge glasi:

UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA OGRANAK VARAŽDIN.

Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga koristi i naziv na engleskom jeziku, koji glasi:

ASSOCIATION OF PATRIOTIC WAR VOLUNTEERS AND VETERANS BRANCH OF VARAŽDIN.

Skraćeni naziv Udruge je: **UDVDR OV.**

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Varaždinu, Kninska cesta 2.

Odluku o promjeni sjedišta Udruge donosi Središnji odbor Udruge (u daljnjem tekstu: Središnji odbor).

3. CILJEVI UDRUGE

Članak 4.

Udruga je dragovoljna, nestranačka, samostalna i sveobuhvatna udruga hrvatskih branitelja sudionika Domovinskog rata.

Udruga je osnovana u cilju promicanja vrijednosti Domovinskog rata, zaštite interesa hrvatskih branitelja i invalida iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji te kontinuirane i cjelovite skrbi za hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na područjima branitelja i stradalnika, demokratske političke kulture, ljudskih prava, međunarodne suradnje, obrazovanja, znanosti i istraživanja, socijalne djelatnosti, sporta te zaštite zdravlja.

Članak 5.

Udruga djeluje na cjelokupnu teritoriju Republike Hrvatske i svoje temeljne ustrojstvene oblike osniva na razini Općina Varaždinske županije.

Članak 6.

Temeljni ustrojstveni oblici Udruge su Klubovi.

4. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 7.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge (u danjem tekstu: predsjednik).

Na temelju posebnog ovlaštenja predsjednika, Udrugu može predstavljati i zastupati jedan od potpredsjednika Udruge (u danjem tekstu: potpredsjednik).

Udrugu može predstavljati i zastupati osoba koju ovlasti Središnji odbor, za što Središnji odbor donosi odluku na svojoj sjednici za svaki slučaj posebno.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada,
- vodi poslove sukladno odlukama Sabora, Središnjeg odbora i drugih tijela upravljanja,
- odgovorna je za podnošenje Saboru prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Sabora nadležnom uredu koji vodi Registar udruga Republike Hrvatske,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

5. ZNAK, ZASTAVA, PEČAT I DAN UDRUGE

Članak 8.

Udruga ima svoj znak, zastavu, pečat i Dan Udruge.

Znak Udruge je okrugla oblika s vanjskim rubom od hrvatskog tropleta i povijesnih grbova sa službenoga hrvatskoga grba. U središtu je znaka stiliziran dio grba Republike Hrvatske u obliku štita s bojama hrvatske zastave, simbolizirajući rađanje sunca poput rađanja slobodne Hrvatske, iznad čega je tekst „**DRAGOVOLJCI I VETERANI**“, a ispod znaka tekst „**DOMOVINSKOG RATA**“.

Zastava Udruge je plave boje (Pantone cyan, CYMK 100-0-0-0, RGB 0-147-221) sa znakom Udruge u sredini. Zlatnim slovima iznad grba Udruge uz gornji rub upisano je „**UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA**“, a ispod grba upisano je zlatnim slovima „**OGRANAK VARAŽDIN**“.

Pečat Udruge je okrugla oblika, promjera 30 mm, u kojemu je uz vanjski rub upisano **UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETRANA DOMOVINSKOG RATA OGRANAK VARAŽDIN**. U srednjem dijelu pečata je dio grba Grada Varaždina u obliku štita, iznad štita upisano je **UDVDR OV**, a ispod štita upisano je **OGRANAK VARAŽDIN**.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik i drugi članovi koje on ovlasti.

Danom Udruge određuje se datum osnutka Udruge hrvatskih veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin **13. lipnja 1996.**

Ustrojstveni oblici obvezni su koristiti jedinstveni znak Udruge iz stavka 2. ovog članka, a uz njega mogu koristiti i svoj posebni znak.

4

6. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Rad Udruge i svih njezinih tijela je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događajima putem pisanih izvješća, objavama informacija putem javnih medija, elektroničke pošte i internet stranica Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela i o tome izvješćivati javnost.

Iznimno, predsjedavajući sjednice pojedinog tijela može predložiti da se javnost isključi sa sjednice o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina prisutnih članova pojedinog tijela.

7. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI UDRUGE

Članak 10.

Djelatnosti kojima Udruga ostvaruje svoje ciljeve:

- organiziranje istraživačkih i savjetodavnih stručnjaka ili timova radi praćenja znanstvene obrade i pronalaženja rješenja za zdravstvene, socijalne i druge teškoće sudionika Domovinskog rata te pokretanje projekata radi preventivnog djelovanja u prevladavanju teškoća ratnih veterana;
- organizacijsko osposobljavanje za ostvarivanje ciljeva Udruge ustanovljivanjem odgovarajućih ustrojstvenih oblika, povjerenstava u sklopu Udruge;
- organiziranje timova stručnjaka koji prate problematiku populacije hrvatskih branitelja, predlaganje u suradnji s nadležnim državnim tijelima, zakonsko reguliranje prava veterana i stradalnika Domovinskog rata, te praćenje i skrb za kvalitetno i pravodobno ostvarivanje tih prava;
- organizirano pružanje pomoći u prevladavanju socijalnih, zdravstvenih, psiholoških, pravnih i obiteljskih teškoća veterana, članova njihovih obitelji i stradalnika Domovinskog rata, te socijalno ugroženim pojedincima i skupinama u društvu;
- podnošenje prijedloga o dodjeli činova i odličja zaslužnim sudionicima Domovinskog rata;
- prikupljanje novčanih i materijalnih sredstava pomoći u zemlji i inozemstvu za prevladavanje teškoća veterana i stradalnika Domovinskog rata te za ostvarivanje projekata Udruge;
- organiziranje kulturnih, športskih i drugih aktivnosti radi pomoći socijalnoj reintegraciji hrvatskih ratnih veterana i unapređenja kvalitete života članstva;
- organiziranje stručno-forumske djelatnosti (stručni i znanstveni skupovi, okrugli stolovi, tribine ...) radi iznošenja u zemlji i inozemstvu istine o Domovinskom ratu;
- dodjela nagrada i priznanja zaslužnim čelnicima, članovima tijela, djelatnicima i članovima Udruge i ustrojstvenih oblika za stručan, kvalitetan i pregalački rad;
- obilježavanje obljetnica važnih događaja vezanih uz Domovinski rat i ratnih postrojbi s područja Varaždinske županije;
- pomoć članovima Udruge pri ishođenju i ostvarivanju svojih prava kod državnih tijela i drugih institucija;
- zaštita i promicanje ljudskih prava i volonterizma
- ostvarivanje i promicanje jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstva i borba protiv nasilja i diskriminacije;
- zaštita, briga i izobrazba djece i mladih te poticanje njihovog aktivnog sudjelovanja u društvu;
- javno zagovaranje, sudjelovanje u oblikovanju javnih politika i javnog mijenja s ciljem unapređenja demokratske političke kulture,
- organiziranje raznih radionica, predavanja, seminara i dr. edukativnih aktivnosti;
- cjeloživotno učenje te druge aktivnosti koje se po svojoj prirodi odnosno posebnim propisima mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće/javno dobro;
- provođenje humanitarne djelatnosti na korist članova i njihovih članova obitelji i ostalih socijalno ugroženih pojedinca i skupina u društvu sukladno posebnim propisima.

Članak 11.

Udruga može surađivati i povezivati se s državnim i društvenim subjektima, tijelima, dužnosnicima ili pojedincima i drugim čimbenicima radi učinkovitijeg ostvarivanja svojih ciljeva i načina djelovanja.

Udruga ima pravo i obvezu radi zaštite prava i interesa sudionika i stradalnika Domovinskog rata potraživati informacije, surađivati, poticati i na drugi odgovarajući način sudjelovati u ostvarivanju prava sudionika i stradalnika Domovinskog rata.

Članak 12.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, što kvalitetnijeg djelovanja i što bolje organiziranosti sudionika i stradalnika Domovinskog rata Udruga može stupati u različite oblike suradnje, koordiniranja djelatnosti i povezivanja sa sličnim ili srodnim udrugama i asocijacijama u zemlji i inozemstvu o čemu odlučuje Sabor.

Udruga se može udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja, o čemu odlučuje Sabor.

8. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Udruga ima redovne, podupiruće i počasne članove.

Članak 14.

Udruga vodi Popis s članova Udruge (u danjem tekstu: Popis članova) elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži: podatke o osobnom imenu i prezimenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Za vođenje i ažuriranje Popisa članova odgovoran je tajnik Udruge (u danjem tekstu: tajnik).

Tajnici ustrojstvenih oblika (Klubova) vode i ažuriraju Popis članova Kluba i dužni u roku od (30) dana prijaviti sve promijene podataka u Popisu članova (prijem novog člana, ispis iz članstva, promjena podataka...) tajniku koji vodi Popis članova, radi ažuriranja podataka.

Članak 15.

Redovnim članom može postati državljanin Republike Hrvatske ili državljanin druge države koji je organizirano sudjelovao u obrani neovisnosti, teritorijalne cjelovitosti, odnosno suvereniteta Republike Hrvatske u bilo kojem razdoblju Domovinskog rata (od 5. kolovoza 1990. do 30. lipnja 1996.) u skladu sa Zakonom o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Dragovoljac je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata koji je sudjelovao u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje sto (100) dana u razdoblju od 5. kolovoza 1990. do 15. siječnja 1992.

Dragovoljac iz Domovinskog rata je i hrvatski branitelj koji je sudjelovao u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje trideset (30) dana u razdoblju od 5. kolovoza 1990. do 15. siječnja 1992., ili najmanje sto (100) dana u razdoblju od 5. kolovoza 1990. do 31. prosinca 1995. ako nije imao obvezu sudjelovanja u pričuvnom sastavu ili nije regulirao obvezu služenja vojnoga

roka.

Veteran je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata koji je sudjelovao u obrani suvereniteta Republike Hrvatske u bilo kojem razdoblju Domovinskog rata (od 5. kolovoza 1990. do 30. lipnja 1996.), a ne ispunjava uvjete iz stavka 2. i 3. ovog članka.

Članak 16.

Podupirućim članom može postati državljanin Republike Hrvatske ili državljanin druge države koji je organizirano sudjelovao u obrani Republike Hrvatske u Domovinskom ratu, a nije stekao status hrvatskog branitelja.

Podupirućim članom može postati član obitelji hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Podupirućim članom može postati državljanin Republike Hrvatske ili državljanin druge države koji bitno pridonese ili može pridonijeti radu i razvoju Udruge.

Podupirućim članom Udruge može postati i maloljetna osoba. Za osobu mlađu od četrnaest (14) godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih četrnaest (14) godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Odluku o prijemu sa statusom podupirućeg člana, na prijedlog predsjednika, potpredsjednika, jedne trećine (1/3) članova Središnjeg odbora ili najmanje deset (10) članova, donosi Središnji odbor.

Članak 17.

Počasnim članom može postati državljanin Republike Hrvatske, državljanin druge države i pravna osoba koji su svojim djelovanjem vidljivo podupirali Domovinski rat, pridonijeli ugledu Republike Hrvatske, Hrvatske vojske i hrvatskih branitelja.

Počasnim članom može postati osoba koja je dugogodišnjim osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela radu, razvoju i ugledu Udruge iz redova članova Udruge, iz drugih organizacija ili lokalne zajednice.

Odluku o dodjeli počasnog članstva, na prijedlog predsjednika, potpredsjednika, jedne trećine (1/3) članova Središnjeg odbora ili najmanje deset (10) članova, donosi Središnji odbor.

Članak 18.

Članom ne može postati osoba koja je nečasno otpuštena iz Hrvatske vojske ili Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 19.

Članom postaje osoba koja ispunjava propisane uvjete za učlanjenje postaje s danom potpisivanja pristupnice.

Pristupnica obavezno sadrži podatke o osobnome imenu i prezimenu, adresi i mjestu prebivališta, OIB, datumu rođenja, datumu pristupa Udrugi, klubu, kategoriji članstva, broju telefona i email adresi, a može sadržavati i druge podatke.

Članovi su dužni u roku od trideset (30) dana prijaviti sve promijene osobnih podataka tajniku, radi ažuriranja podataka.

Sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka član je prije potpisivanja pristupnice upoznat sa svrhom prikupljanja osobnih podataka i daje suglasnost potpisivanjem pristupnice za njihovu dalju obradu u svrhu za kojoj su prikupljeni.

Prikupljanje i obrada osobnih podataka članova Udruge regulirana je Pravilnikom o prikupljanju, obradi i zaštiti osobnih podataka UDVDR OV.

Ispunjavanje uvjeta za učlanjenje, prije potpisivanja pristupnice, provjerava Sud časti.

Podupirući i počasni članovi ne moraju ispunjavati uvjete za članstvo iz članka 15. ovoga Statuta.

Članak 20.

Fizičkim i pravnim osobama koje podupiru djelovanje, sudjeluju u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge, dodjeljuju se zahvalnice, povelje ili plakete Udruge sukladno Pravilniku o dodjeli priznanja UDVDR OV.

Prijedlog za dodjelu zahvalnice, povelje ili plakete može podnijeti predsjednik, potpredsjednik, jedne trećine (1/3) članova Središnjeg odbora ili najmanje deset (10) članova.

Odluku o dodjeli zahvalnice, povelje ili plakete Udruge donosi Središnji odbor natpolovičnom većinom.

Izgled zahvalnice, povelje i plakete Udruge propisan je Pravilnikom o dodjeli priznanja UDVDR OV.

Članak 21.

Članovi imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge;
- samo redoviti članovi mogu birati i biti birani u tijela Udruge;
- sudjelovati u radu tijela Udruge;
- davati prijedloge u svezi s radom tijela Udruge;
- biti informirani o radu Udruge;
- tražiti pomoć Udruge u zaštiti prava proisteklih iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji te drugih zakona i popratnih zakonskih akata koji se odnose na prava hrvatskih branitelja.

8

Članovi imaju obvezu:

- poštivati Statut, program rada i druge akte Udruge;
- provoditi odluke tijela Udruge;
- čuvati ugled Udruge;
- plaćati godišnju članarinu.

Neizvršavanje ili povreda članskih obveza povlači stegovnu odgovornost.

Članak 22.

Članovi plaćaju članarinu na račun Udruge.

Odluku o visini članarine donosi Središnji odbor.

Član može biti oslobođen plaćanja članarine.

Članovi lošijeg imovinskog stanja mogu podnijeti Zahtjev za oslobađanje plaćanja članarine Središnjem odboru.

Središnji odbor na osnovu podnesenoga zahtjeva donijeti će odluku da li postoje osnovani razlozi za oslobađanje plaćanja članarine, te o tome obavijestiti člana koji je podnio Zahtjev za oslobađanje plaćanja članarine.

Zahtjev za oslobađanje plaćanja članarine podnosi se za svaku novu kalendarsku godinu.

Članak 23.

Članstvo prestaje:

- istupanjem na temelju pisane izjave člana;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem iz članstva;
- smrću;
- prestankom rada Udruge.

Istupanje iz članstva provodi se na temelju primljene pisane izjave člana. Istupanje postaje pravovaljano kad tajnik zaprimi izjavu o istupanju.

Članstvo prestaje i neplaćanjem propisane članarine, najkasnije s istekom tekuće godine u kojoj je član bio obavezan podmiriti članarinu za proteklu godinu. Prilikom neispunjenja ove obaveze nije potrebno provoditi ispitni postupak pred Sudom časti jer se pod neplaćanjem članarine podrazumijeva da član više ne želi biti članom Udruge. O prestanku članstva zbog ne plaćanja članarine, Udruga nije dužna o tome obavijestiti člana već se on briše iz Popisa članova automatizmom.

Član može biti isključen iz članstva zbog kršenja odredbi Statuta, te nanošenja štete Udruzi i njenom članstvu.

Ispitni postupak provodi Sud časti Udruge (u daljnjem tekstu: Sud časti).

Po prethodnom mišljenju Suda časti odluku o isključenju člana donosi Središnji odbor. Odluka o isključenju dostavlja se članu u pismenom obliku.

Protiv odluke o isključenju član može se u roku od petnaest (15) dana podnijeti prigovor Saboru.

Sabor će o prigovoru raspravljati na slijedećem redovnom zasjedanju Sabora.

Odluka Sabora je konačna.

Pravilnikom o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti članova UDVDR OV propisan je način rada i postupanje tijela Udruge da provode stegovni postupak i izriču stegovne mjere članovima Udruge koji nisu ispunili svoje obaveze.

9. OSNOVE USTROJA UDRUGE

Članak 24.

Udruga je organiziran oblik djelovanja i rada hrvatskih branitelja na području Republike Hrvatske, odnosno Grada Varaždina i Općina na području Varaždinske županije, koji svoja prava i obveze ostvaruju osobno ili posredno putem tijela i dužnosnika Udruge, odnosno tijela i dužnosnika ustrojstvenih oblika.

Članak 25.

Ustrojstveni oblici su Klubovi i mogu imati status pravne osobe.

Klub je ustrojstveni oblik unutar Udruge, utemeljen na osnovi pripadnosti pojedinoj postrojbi, mjestu stanovanja ili zaposlenja, odnosno nekoj drugoj zajedničkoj poveznici hrvatskih branitelja.

Ciljevi i djelatnost ustrojstvenih oblika, prijem u članstvo, ustroj i druga statusna pitanja, u skladu s odredbama Statuta, utvrđuju se temeljnim aktima pojedinog ustrojstvenog oblika.

Članak 26.

Središnji odbor, na prijedlog predsjednika, može po potrebi osnivati povremena tijela (povjerenstva), ustanovljivati dužnosnička mjesta (povjerenike, savjetnike i stručne suradnike) radi obavljanja točno određenih aktivnosti ili zadaća.

Članak 27.

Udruga se može udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja i slobodno utvrđivati naziv toga oblika udruživanja. Takav oblik udruživanja može imati svojstvo pravne osobe i na njega se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o udrugama.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije, o čemu odlučuje Sabor.

10. TIJELA I DUŽNOSNICI UDRUGE

Članak 28.

Udruga ima tijela i dužnosnike.

Ustrojstveni oblici imaju tijela i dužnosnike sukladno odredbama ovog Statuta i temeljnih akata svakog pojedinog ustrojstvenog oblika.

Članak 29.

Tijela Udruge (u danjem tekstu: tijela) su:

- Sabor,
- Središnji odbor,
- Nadzorni odbor,
- i Sud časti.

10

Dužnosnici Udruge (u danjem tekstu: dužnosnici) su:

- predsjednik,
- potpredsjednici,
- tajnik,
- i blagajnik.

Članak 30.

Upravljanje Udrugom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Članovi upravljaju Udrugom putem svojih predstavnika u tijelima Udruge.

Članak 31.

Za rad tijela Udruge potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom članova nazočnih na sjednicama i zasjedanjima tijela.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se na zasjedanju Sabora natpolovičnom većinom prisutnih Članova Sabora.

Članak 32.

Tijela odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem, ukoliko Sabor ne odluči drukčije.

Članak 33.

Mandatno razdoblje za rad tijela i dužnosnika je četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

Prijedlog za imenovanje daje predsjednik, a odluku o imenovanju novog člana pojedinog tijela donosi Središnji odbor.

10.1. SABOR UDRUGE

Članak 34.

Sabor je najviše tijelo Udruge.

11

Članak 35.

Sabor UDVDR OV čine Članovi Sabora UDVDR OV, deset (10) predstavnika članova Udruge iz Varaždina, po pet (5) predstavnika iz svakoga ustrojstvenog oblika (Kluba), članovi Središnjeg odbora UDVDR OV trinaest (13), Nadzornog odbora UDVDR OV tri (3) i Suda časti UDVDR OV tri (3). Sabor UDVDR OV broji ukupno pedeset i četiri (54) predstavnika UDVDR OV s pravom odlučivanja.

Članovi Sabora mogu biti samo redovni članovi.

Članove Sabora biraju Središnji odbor i Središnji odbori ustrojstvenih oblika (Klubova).

Na Saboru, bez prava odlučivanja i glasovanja mogu biti nazočni redovni, podupirući i počasni članovi, gosti i uzvanici, te predstavnici medija.

Članak 36.

Redovito zasjedanje Sabora održava se najmanje jedanput godišnje, a svake četiri (4) godine redovito zasjedanje održava se kao izborno.

Pored Redovnih i Izbornih zasjedanja Sabora može se održati Izvanredno zasjedanje Sabora.

Članak 37.

Redovito zasjedanje Sabora saziva predsjednik na prijedlog Središnjeg odbora.

Predsjednik je dužan je sazvati zasjedanje Sabora u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana kada je to predložio Središnji odbor ili najmanje jedna trećina (1/3) Klubova. Ukoliko predsjednik ne sazove Sabor u propisanome roku, sazvat će ga jedan od podpredsjednika.

U slučaju isteka mandata tijelima zasjedanje Sabora saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili jedna petina (1/5) članova.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom zasjedanja mora biti dostavljen svim predstavnicima Sabora najmanje osam (8) dana prije održavanja zasjedanja, osobno ili putem sredstava javnog informiranja.

Članak 38.

Izvanredno zasjedanje Sabora saziva predsjednik na temelju prijedloga Središnjeg odbora ili prijedloga najmanje jedne trećine (1/3) Klubova.

Ako predsjednik ne sazove Sabor u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana kada je to predložio Središnji odbor ili najmanje jedna trećina (1/3) Klubova, predlagači mogu sami sazvati zasjedanje Sabora.

Na izvanrednom Saboru razmatraju se samo pitanja zbog kojeg je sazvan.

Članak 39.

Sabor odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih Članova Sabora, odnosno dvadeset i osam (28) Članova Sabora, a odluke donosi većinom glasova nazočnih Članova Sabora.

Članak 40.

Rad Sabora uređen je Poslovníkom o radu Sabora kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Sabor na Izbornom zasjedanju za cijelo mandatno razdoblje (4 godine).

Tijela Sabora su: Radno predsjedništvo i Verifikacijski odbor.

Predsjednik predlaže dva (2) kandidata za članove Radnog predsjedništva.

Izbor članova Radnog predsjedništva donosi se natpolovičnom većinom glasova prisutnih Članova Sabora.

Članak 41.

Radno predsjedništvo ima tri (3) člana.

Predsjednik vodi Radno predsjedništvo.

Radno predsjedništvo brine da se Sabor odvija po utvrđenom Dnevnom redu i u skladu s Poslovníkom o radu Sabora.

Radno predsjedništvo predlaže kandidate za članove Verifikacijskog odbora, zapisničara i ovjerovitelje Zapisnika Sabora.

Izbor članova Verifikacijskog odbora, zapisničara i ovjerovitelja Zapisnika Sabora donosi se natpolovičnom većinom glasova prisutnih Članova Sabora.

Članak 42.

Verifikacijski odbor ima tri (3) člana.

Verifikacijski odbor potvrđuje Članove Sabora te utvrđuje potreban broj Članova Sabora za pravovaljano odlučivanje na Saboru, o čemu podnosi izvješće Saboru.

Članak 43.

Sabor:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi Poslovnik o radu Sabora;
- donosi Pravilnik o dodjeli priznanja UDVDR OV;
- donosi Pravilnik o radu Nadzornog odbora UDVDR OV;
- donosi Pravilnik o radu Suda časti UDVDR OV;
- donosi Pravilnik o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti članova UDVDR OV;
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike;
- bira i razrješava članove tijela u skladu s odredbama ovoga Statuta;
- potvrđuje članove Središnjeg odbora;
- usvaja financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- usvaja izvješće Središnjeg odbora o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- usvaja godišnje izvješće Nadzornog odbora;
- usvaja godišnje izvješće Suda časti;
- odlučuje o promjeni imena ili znaka Udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine Udruge;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

13

Sabor može ovlastiti Središnji odbor za donošenje odluka iz stavka 1. ovog članka osim prava i obaveza koje ne može prenijeti na drugo tijelo sukladno Zakonu članak 18.

Članak 44.

Sabor može razriješiti dužnosnika, pojedino tijelo ili člana tijela Udruge ili ustrojstvenog oblika zbog neizvršavanja obveza ili u drugim slučajevima kad je potrebno zaštititi prava, interese i ugled Udruge i njenih članova.

10.2. SREDIŠNJI ODBOR UDRUGE

Članak 45.

Središnji odbor Udruge (u danjem tekstu: Središnji odbor) izvršno je tijelo Sabora koje osigurava izvršenje odluka Sabora, te obavljanje svih djelatnosti u pravcu ostvarenja ciljeva Udruge. Središnji odbor najviše je tijelo između dva zasjedanja Sabora.

Članak 46.

Središnji odbor čine dužnosnici Udruge: predsjednik, podpredsjednici, tajnik, blagajnik i članovi Središnjeg odbora. Središnji odbor ukupno broji trinaest (13) članova.

Kandidate za članove Središnjeg odbora predlaže predsjednik.

Kandidati za članove Središnjeg odbora moraju biti: predsjednik, podpredsjednici, predsjednici ustrojstvenih oblika, blagajnik i tajnik. Ostali članovi Središnjeg odbora biraju se iz članstva Udruge na prijedlog predsjednika.

Članove Središnjeg odbora bira Sabor.

Izbor članova Središnjeg odbora donosi se natpolovičnom većinom glasova prisutnih Članova Sabora.

Radom Središnjeg odbora upravlja predsjednik, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednici.

U radu Središnjeg odbora, bez prava odlučivanja, radi podnošenja izvješća odnosno zbog sudjelovanja u raspravi po specifičnim pitanjima koja su od važnosti za ustroj, organizaciju i aktivnosti Udruge, na temelju odluke predsjednika, mogu sudjelovati članovi Nadzornog odbora, članovi Suda časti i drugi članovi Udruge.

Mandat članovima Središnjeg odbora traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

Članak 47.

Članovi Središnjeg odbora odgovorni su Saboru za svoj rad, a predsjednik je odgovoran Saboru za ukupan rad Središnjeg odbora.

Ukoliko pojedini član Središnjeg odbora konstantno i neopravdano opstruira rad Središnjeg odbora (svojim neopravdanim nedolaskom na sjednice Središnjeg odbora), Središnji odbor može zamijeniti tog člana Središnjeg odbora ili zatražiti od Kluba koji ga je imenovao u Središnji odbor da imenuje drugog člana u Središnji odbor.

Odluku o zamjeni člana Središnjeg odbora donosi Središnji odbor natpolovičnom većinom glasova na prijedlog predsjednika.

Članak 48.

Sjednice Središnjeg odbora saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje četiri (4) puta godišnje.

U slučaju da je predsjednik spriječen iz bilo kojeg razloga, sjednicu Središnjeg odbora može sazvati jedan od potpredsjednika.

Središnji odbor odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Središnjeg odbora, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Središnjeg odbora.

Članak 49.

Odluke i druge prihvaćene akte Središnji odbor dostavlja na uvid i provedbu tijelima Udruge i ustrojstvenim oblicima.

Članak 50.

Središnji odbor:

- provodi odluke Sabora;
- organizira i provodi djelatnosti Udruge;
- priprema nacrt Statuta;
- predlaže Pravilnik o dodjeli Priznanja UDVDR OV;
- predlaže Pravilnik o radu Nadzornog odbora UDVDR OV;

- predlaže Pravilnik o radu Suda časti UDVDR OV;
- predlaže Pravilnik o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti članova UDVDR OV;
- donosi godišnji plan rada i daje ga na usvajanje Saboru;
- donosi sve akte Udruge sukladno zakonima i Statutu;
- upravlja imovinom Udruge brigom dobra gospodara;
- daje prijedlog za sazivanje sjednice Sabora;
- određuje predstavnike koji predstavljaju Udrugu u savezu, zajednici, mreži i drugim oblicima povezivanja udruga;
- donosi odluku o promjeni sjedišta Udruge;
- rješava sporove i sukobe interesa unutar Udruge;
- donosi odluke o pokretanju stegovnog postupka pred Sudom časti, odlučuje o suspenziji dužnosnika Udruge, člana tijela Udruge, te donosi odluke o imenovanju povjerenika dok traje stegovni postupak;
- donosi Odluku o stegovnoj mjeri na osnovu Prijedloga o izricanju stegovne mjere Suda časti;
- pokreće projekte i imenuje njihove voditelje;
- osniva povjerenstva i imenuje njihove predsjednike;
- donosi odluku o godišnjem popisu i imenovanju popisnog povjerenstva;
- povezuje djelatnosti klubova, potiče njihove projekte i usmjeruje njihove djelatnosti;
- donosi odluku o prijemu sa statusom podupirućeg člana, na prijedlog predsjednika, potpredsjednika, trećine članova Središnjeg odbora ili najmanje deset (10) članova;
- donosi odluku o dodjeli počasnog članstva, na prijedlog predsjednika, potpredsjednika, trećine članova Središnjeg odbora ili najmanje deset (10) članova;
- donosi odluku o izboru vršioca dužnosti predsjednika ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost iz bilo kojeg razloga;
- donosi odluke o osnivanju i djelovanju novih ustrojstvenih oblika;
- donosi odluku o promjeni pravne osobnosti postojećih ustrojstvenih oblika;
- odlučuje o primanju zaposlenika u radni odnos;
- odlučuje o podnjetim Prigovorima o isključenju člana;
- izriče stegovne mjere na prijedlog Suda časti;
- donosi odluke o isključenju iz Udruge;
- o svojoj djelatnosti podnosi izvješće Saboru kojemu je odgovoran.

10.3. NADZORNI ODBOR UDRUGE

Članak 51.

Nadzorni odbor Udruge (u danjem tekstu: Nadzorni odbor) je tijelo s nadzorno-kontrolnim zadaćama u okviru rada i djelovanja dužnosnika i tijela Udruge odnosno, tijela i dužnosnika ustrojstvenih oblika.

Nadležnosti i ovlasti Nadzornog odbora propisane su Pravilnikom o radu Nadzornog odbora UDVDR OV, kojega predlaže Središnji odbor, a usvaja Sabor.

Članak 52.

Članove Nadzornog odbora predlaže Središnji odbor, a potvrđuje Sabor natpolovičnom većinom Članova Sabora.

Mandat članovima Nadzornog odbora traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

U slučaju da iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Nadzornog odbora, Središnji odbor bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, na rok do održavanja prve slijedećeg zasjedanja Sabora.

Središnji odbor može izabrati zamjenu za najviše jednog (1) člana Nadzornog odbora. U drugim slučajevima predsjednik dužan je sazvati izborni Sabor radi izbora novih članova Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti članom drugih tijela.

Nadzorni odbor ima tri (3) člana.

Nadzorni odbor na prvoj sjednici, između svojih članova, bira predsjednika Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora odgovoran je za rad i djelovanje Nadzornoga odbora.

Članak 53.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora prema potrebi, a najmanje dva (2) puta godišnje.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom svih članova Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo prisustvovati sjednicama svih tijela, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Članak 54.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje zakona, Statuta, sporazuma, zaključaka i odluka Sabora i Središnjeg odbora;
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Sabora, Središnjeg odbora i drugih akata tijela i dužnosnika Udruge i ustrojstvenih oblika;
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Udruge;
- podnosi godišnje izvješće o radu Nadzornoga odbora Saboru.

Članak 55.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Saboru.

U slučaju uočenih zakonskih i statutarnih nepravilnosti u poslovanju i djelovanju tijela, dužnosnika Udruge Nadzorni odbor o tome bez odgode izvještava predsjednika i Središnji odbor.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Saboru.

10.4. SUD ČASTI UDRUGE

Članak 56.

Sud časti Udruge (u danjem tekstu: Sud časti) provodi ispitne postupke protiv dužnosnika, članova tijela i članova Udruge sukladno Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin i donosi mišljenje.

Članak 57.

Članove Suda časti predlaže Središnji odbor, a potvrđuje Sabor većinom nazočnih Članova Sabora.

Mandat članovima Suda časti traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

U slučaju da iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Suda časti, Središnji odbor bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, na rok do održavanja prve slijedećeg zasjedanja Sabora.

Središnji odbor može izabrati zamjenu za najviše jednog (1) člana Suda časti. U drugim slučajevima predsjednik dužan je sazvati izborni Sabor radi izbora novih članova Suda časti.

Član Suda časti ne može biti članom drugih tijela Udruge.

Sud časti ima tri (3) člana.

Suda časti na prvoj sjednici, između svojih članova, bira predsjednika Suda časti.

Predsjednik Suda časti odgovoran je za rad i djelovanje Suda časti.

Članak 58.

Sjednice Suda časti saziva predsjednik Suda časti prema potrebi, a najmanje jednom (1) godišnje.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom svih članova Suda časti.

Predsjednik Suda časti ima pravo prisustvovati sjednicama svih tijela Udruge, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Članak 59.

Sud časti:

- provjerava ispunjavanje uvjeta za učlanjenje u Udrugu novih članova prije potpisivanja pristupnice;
- vodi ispitne postupke po Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Ogranak Varaždin;
- donosi mišljenje o izricanju stegovne mjere nakon provedenog ispitnog postupka koji dostavlja Središnjem odboru;
- podnosi godišnje Izvješće o radu Suda časti UDVDR OV Saboru UDVDR OV.

Članak 60.

Sud časti za svoj rad odgovara Saboru.

U slučaju uočenih povreda Statuta ili štetnog djelovanja članova, tijela ili dužnosnika Udruge koja nanose štetu Udruzi i njenim članovima, te u slučaju neprovođenju odluka tijela Udruge, Sud časti o tome bez odgode izvještava predsjednika i Središnji odbor.

Središnji odbor pokreće ispitne postupke pred Sudom časti.

Nakon provedenog ispitnog postupka Sud časti donosi mišljenje i dostavlja ga Središnjem odboru.

Sud časti izvještava o svom radu Sabor.

Članak 61.

Središnji odbor izriče stegovne mjere na osnovu mišljenja Suda časti.

Tajnik pismeno obavještava člana o izrečenoj stegovnoj mjeri.

Protiv izrečene stegovne mjere član može podnijeti prigovor Središnjem odboru u roku od osam (8) dana od datuma prijema obavijesti o izrečenoj stegovnoj mjeri.

Na prvom sjednici Središnjeg odbora biti će raspravljano o prigovoru o izrečenoj stegovnoj mjeri, te će glasanjem biti donesena odluka da li se mjera potvrđuje ili poništava.

Odluka Središnjeg odbora je konačna.

Samo ako, je članu izrečena stegovna mjera o isključivanja iz Udruge, član može u roku od petnaest (15) dana od izricanja stegovne mjere podnijeti prigovor Saboru.

Prigovor Saboru na izrečenu stegovnu mjeru o isključenju član dostavlja tajniku o čemu on izvještava Središnji odbor.

Sabor će o prigovoru raspravljati na slijedećem Redovnom zasjedanju Sabora.

U tom slučaju odluka Sabora je konačna.

10.5. PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 62.

Predsjednik je dužnosnik Udruge koji osigurava i odgovara za rad i djelovanje Udruge između dva zasjedanja Sabora.

Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu, provodi odluke Sabora i Središnjeg odbora, saziva i predsjedava zasjedanjima Sabora i sjednicama Središnjeg odbora, saziva utemeljiteljske sjednice Nadzornog odbora i Suda časti, te ustrojenih povjerenstava.

Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

18

Članak 63.

Predsjednika bira i razrješava Sabor.

Kandidata za predsjednika predlaže Središnji odbor, deset (10) članova ili najmanje jedna trećina (1/3) Klubova u pisanome obliku.

Kandidat za predsjednika dužan je dostaviti na uvid Saboru pisane podrške Središnjeg odbora, deset (10) članova ili jedne trećine (1/3) Klubova za svoju kandidaturu prije početka Izbornog Sabora.

Za izbor predsjednika potrebna je natpolovična većina glasova nazočnih Članova Sabora.

Mandat predsjednika traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

Članak 64.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, jedan od potpredsjednika je vršitelj dužnosti predsjednika.

Odluku o izbor vršitelja dužnosti predsjednika donosi Središnji odbor.

Za izbor vršitelja dužnosti predsjednika potrebna je natpolovična većina glasova članova Središnjeg odbora.

U tom slučaju vršitelj dužnosti predsjednika je dužan sazvati Izvanredni izborni Saboru roku od trideset dana (30) radi izbora novog predsjednika.

Članak 65.

Zadaci predsjednika su:

- zastupa i predstavlja Udrugu;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Sabora, ako Statutom nije drugačije propisano;
- saziva redovito zasjedanje Sabora na prijedlog Središnjeg odbora;
- odgovoran je za podnošenje Saboru prijedloga godišnjeg financijskog izvještaja;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- odgovara za zakonitost njezina rada;
- rukovodi radom Središnjeg odbora;
- obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i drugim odlukama i aktima Udruge.

Članak 66.

Predsjednik za svoj rad odgovara Saboru.

10.6. POTPREDSJEDNICI UDRUGE

Članak 67.

Udruga ima tri (3) potpredsjednika Udruge (u danjem tekstu: potpredsjednik).

Podpredsjednici biraju se iz redova članova, od toga su dva (2) potpredsjednika predsjednici Klubova.

Prijedlog Saboru za izbor potpredsjednika daje predsjednik.

Potpredsjednike bira i razrješava Sabor natpolovičnom većinom Članova Sabora.

U slučaju spriječenosti potpredsjednika u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje ga osoba koju izabere Središnji odbor. Mandat novo izabranog potpredsjednika istječe istekom mandata potpredsjednika kojega je zamijenio.

Potpredsjednici su dužnosnici koji se imenuju radi izvršavanja zadaća iz nadležnosti predsjednika.

Za svoj rad potpredsjednici odgovaraju predsjedniku i Saboru.

Mandat potpredsjednika traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

Članak 68.

Zadace potpredsjednika su:

- pomažu predsjedniku u obnašanju dužnosti i izvršenju zadaća;
- zastupaju i predstavljaju Udrugu u slučaju odsutnosti predsjednika;
- rukovode radom Središnjeg odbora u slučaju odsutnosti predsjednika;
- obavlja druge poslove temeljem ovlasti i zaduženja predsjednika i Središnjeg odbora;
- ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost jedan od potpredsjednika je vršitelj dužnosti predsjednika do izbora novog predsjednika i preuzima njegove dužnosti i ovlasti;
- potpredsjednik koji je imenovan vršiocem dužnosti predsjednika saziva Izvanredno zasjedanje Izbornog Sabora u roku od trideset (30) dana za izbor novog predsjednika ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost iz bilo kojeg razloga.

10.7. TAJNIK UDRUGE

Članak 69.

Tajnik je dužnosnik Udruge koji koordinira rad dužnosnika i tijela Udruge.

Tajnika na prijedlog predsjednika imenuje Sabor.

Tajnik je član Središnjeg odbora.

U slučaju spriječenosti tajnika u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje ga osoba koju izabere Središnji odbor. Mandat novo izabranog tajnika istječe istekom mandata tajnika kojega je zamijenio.

Za svoj rad tajnik odgovara predsjedniku, podpredsjednicima, Središnjem odboru i Saboru.

Mandat tajnika traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

Članak 70.

Zadaće tajnika:

- koordinira poslove i zadaće temeljene na odlukama i programu rada;
- priprema zasjedanja i radne materijale te odluke Sabora, Središnjeg odbora, Nadzornog odbora i Suda časti;
- zadužen je za vođenje Popisa članova;
- prati i nadgleda izvršenje projekata i programa koje je usvojio Središnji odbor te o istome izvješćuje predsjednika, potpredsjednike, Središnji odbor i Nadzorni odbor;
- sastavlja godišnja izvješća po provedenim projektima;
- dostavlja Zapisnik sa zasjedanja Sabora nadležnom uredu koji vodi Registar udruga Republike Hrvatske;
- prati propise koji se odnose na rad Udruge.

20

10.8. BLAGAJNIK UDRUGE

Članak 71.

Blagajnik Udruge (u danjem tekstu: blagajnik) je dužnosnik Udruge vodi financijsko poslovanje Udruge.

Blagajnika na prijedlog predsjednika imenuje Sabor.

Blagajnik je član Središnjeg odbora.

U slučaju spriječenosti blagajnika u obavljanju svojih poslova, zamjenjuje ga osoba koju izabere Središnji odbor. Mandat novo izabranog blagajnika istječe istekom mandata blagajnika kojega je zamijenio.

Za svoj rad blagajnik odgovara predsjedniku, podpredsjednicima, Središnjem odboru i Saboru.

Mandat blagajnika traje četiri (4) godine i može se ponavljati.

Članak 72.

Zadaće blagajnika su:

- vodi evidenciju financijskog poslovanja;
- vodi evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini Udruge;
- sastavlja polugodišnje i godišnje financijsko izvješće;
- podnosi izvješća o materijalno-financijskom stanju Udruge Središnjem odboru i Saboru.

10.9. POSEBNI OBLIK ZAJEDNIČKOG ODLUČIVANJA TIJELA UDRUGE

Članak 73.

Predsjednik može, o najznačajnijim pitanjima djelovanja i opstojnosti Udruge iz nadležnosti Središnjeg odbora, Nadzornog odbora ili Suda časti i u drugim opravdanim slučajevima, sazvati Opću sjednicu svih tijela Udruge.

Tijela Udruge iz stavka 1. ovoga članka mogu na Općoj sjednici između dva zasjedanja Sabora donositi smjernice, deklaracije i programska načela.

Općoj sjednici tijela Udruge mora biti nazočna natpolovična većina svih članova tijela, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Odluke donesene na Općoj sjednici tijela konačne su i obvezujuće.

21

11. USTROJSTVENI OBLICI UNUTAR UDRUGE

Članak 74.

Ustrojstveni oblici koji djeluju unutar Udruge su Klubovi.

Klub je radni oblik organiziranja, unutar Udruge, utemeljen po osnovi pripadnosti postrojbi, mjestu stanovanja ili zaposlenja, odnosno nekim drugim zajedničkim poveznikom hrvatskih branitelja.

U Udruzi djeluju Klubovi: UDVDR Klub Gornji Kneginec, UDVDR Klub Petrijanec, UDVDR Klub Sračinec, UDVDR Klub Trnovec Bartolovečki i UDVDR Klub Vinica.

Članak 75.

Nazivi i akti ustrojstvenih oblika sadržavaju:

- pun naziv i znak Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata
- naziv ustrojstvenog oblika (Klub);
- naziv jedinice lokalne samouprave (općine);
- za klubove, nazive naselja, ratnih postrojba, ustanova, tvrtki i sl.

Uz znak Udruge ustrojstveni oblici mogu u svojim dokumentima i znakovlju rabiti i znakovlje jedinica lokalne samouprave i ratnih postrojbi.

Svaki ustrojstveni oblik ima pečat s nazivom svoga ustrojstvenog oblika.

Članak 76.

Prethodnu suglasnost za osnivanje, djelovanje i druga statusna pitanja ustrojstvenih oblika donosi Središnji odbor.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe na temelju odluke Središnjeg odbora. Središnji odbor ustrojbenog oblika podnosi Zahtjev za pokretanje postupka svojstva pravne osobe ustrojbenog oblika Središnjem odboru.

Na osnovu Zahtjeva za pokretanje postupka svojstva pravne osobe ustrojbenoga oblika Središnji odbor donosi Odluku Središnjeg odbora za upis ustrojstvenog oblika u Registar udruga Republike Hrvatske.

Na ustrojstvene oblike sa svojstvom pravne osobe na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 77.

Ustrojstvo i djelovanje svakoga ustrojstvenog oblika propisuju se Temeljnim aktima.

Temeljni akti su: Statut, Temeljna pravila i Pravilnici.

Temeljni akti ustrojstvenih oblika Udruge moraju biti usklađeni sa Statutom UDVDR OV i Zakonom.

Temeljni akt ustrojstvenog oblika s pravnom osobnošću je Statut.

Temeljni akt ustrojstvenog oblika bez pravne osobnosti su Temeljna pravila.

Članak 78.

Svaki ustrojstveni oblik ima tijela i dužnosnike.

Tijela ustrojstvenih oblika su:

- Sabor,
- Središnji odbor,
- Nadzorni odbor
- i Sud časti.

Dužnosnici ustrojstvenih oblika su:

- predsjednik,
- potpredsjednici,
- tajnik;
- i blagajnik.

12. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE I

POSTUPAK UDALJENJA S DUŽNOSTI

Članak 79.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge nadležan je Središnji odbor.

Članak 80.

Dužnosnika ili člana tijela Udruge ili ustrojstvenog oblika, može se udaljiti s dužnosti (u daljnjem tekstu suspendirati) zbog:

- nepoštivanja Statuta i temeljnih akata Udruge;
- nepoštivanja pravilnika i neizvršavanja odluka i programa Udruge
- djelovanja štetnog za ugled Udruge i njezina članstva.

Članak 81.

Odluku o suspenziji predsjednika donosi Središnji odbor s najmanje dvije trećine (2/3) glasova članova Središnjeg odbora.

Odluku o suspenziji dužnosnika, članova tijela ili cijelog tijela Udruge, može donijeti predsjednik uz supotpis jednog od potpredsjednika.

Odluka o suspenziji iz stavka 2. ovog članka odluka mora se dostaviti Središnjem odboru na potvrdu u roku od osam (8) dana od dana donošenja.

Članak 82.

Odluka o suspenziji istodobno predstavlja akt pokretanja ispitnog postupka pred Sudom časti.

Predsjednik Suda časti dužan je po primitku odluke o suspenziji dužnosnika, člana tijela ili cijelog tijela Udruge od strane Središnjeg odbora sazvati sjednicu Suda časti u roku od osam (8) dana, te provesti ispitni postupak.

Po provedenom ispitnom postupku Sud časti donosi mišljenje o izricanju stegovne mjere nakon provedenog ispitnog postupka, te mišljenje dostavlja Središnjem odboru.

Središnji odbor na osnovu mišljenja Suda časti donosi odluku o izricanju stegovne mjere.

Članak 83.

U slučaju suspenzije predsjednika, Središnji odbor uz odluku o suspenziji donosi i odluku o imenovanju jednog od potpredsjednika za vršitelja dužnosti predsjednika.

Imenovani potpredsjednik obavlja poslove predsjednika do dovršetka ispitnog postupka, odnosno do izbora novog predsjednika.

U slučaju da Sud časti potvrdi razloge za predsjednikovu suspenziju, nakon provedenog ispitnog postupka, donosi mišljenje o izricanju stegovne mjere, te ga dostavlja Središnjem odboru.

Središnji odbor donosi odluku o izricanju stegovne mjere predsjedniku na osnovu mišljenja Suda časti.

Predsjednik može podnijeti žalbu na odluku o izricanju stegovne mjere Suda časti, Saboru u roku od petnaest (15) dana nakon što mu je pismeno dostavljena Odluka o izricanju stegovne mjere.

Imenovani vršitelj dužnosti predsjednika obavezan je, u roku od trideset (30) dana nakon odluke o izricanju stegovne mjere predsjedniku, sazvati Izvanredni Sabor na kojem će se izabrati novi predsjednik, odnosno će se raspravljati o žalbi predsjednika na odluku o izricanju stegovne mjere.

Članak 84.

Odluku o suspenziji predsjednika nekog od ustrojstvenih oblika donosi Središnji odbor na prijedlog predsjednika ili najmanje dvije trećine (2/3) članova Središnjeg odbora ustrojstvenog oblika.

Na pokretanje ispitnog postupka, imenovanje vršitelja dužnosti, te izbor novog predsjednika ustrojstvenog oblika na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 81., 82. i 83. Statuta.

13. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM, POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE TE IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 85.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla:

- uplatom članarina;
- dragovoljnim priložima i darovima;
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i inozemnih izvora;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 86.

24

Udruga je neprofitna organizacija i svojom imovinom može raspolagati samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom u skladu sa Zakonom.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 87.

Udruga vodi materijalno-financijsko poslovanje putem žiro-računa Udruge.

Supotpisnici kartona žiro-računa Udruge su: predsjednik i podpredsjednici.

Udruga ustrojava analitičke kartice za svaki ustrojstveni oblik, a financijsko poslovanje obavlja se u tajništvu Udruge.

Ustrojstveni oblici s pravnom osobnošću vode materijalno-financijsko poslovanje putem vlastitoga žiro-računa Kluba, a financijsko poslovanje obavlja se u tajništvu Kluba.

Članak 88.

Financijskim planom se utvrđuju prihodi i rashodi Udruge u kalendarskoj godini.

Na prijedlog predsjednika Financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu donosi Sabor.

Blagajnik sastavlja polugodišnje i godišnje financijsko izvješće i podnosi izvješća Središnjem odboru o materijalno-financijskom stanju Udruge.

Godišnje financijsko izvješće Udruge Saboru podnosi blagajnik.

Članak 89.

Blagajnik vodi evidenciju financijskog poslovanja, vodi evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini Udruge.

Članak 90.

Materijalno i financijsko poslovanje Udruge nadzire Nadzorni odbor, te podnosi izvješće Saboru.

Članak 91.

Predsjednik odgovoran je za materijalno-financijsko poslovanje Udruge Saboru i Središnjem odboru, te tijelima Udruge.

Članak 92.

Financijska sredstva koja steknu ustrojstveni oblici mogu se samo koristiti za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti ustrojstvenih oblika u skladu sa Statutom i u skladu sa Zakonom.

Članak 93.

Udruga, za svoje obveze, odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članovi, dužnosnici i tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

25

13. 1. PRESTANAK DJELOVANJA UDRUGE

Članak 94.

Udruga prestaje djelovati odlukom Sabora ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o udrugama članak 48.:

- statusne promjene, odnosno pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Sabor dvotrećinskom (2/3) većinom glasova Sabora.

Članak 95.

Ako Udruga prestane djelovati i postojati, imovina se, nakon podmirenja svih dospjelih i nedospjelih obveza, drugih troškova, sudskih i drugih pristojba, predaje Republici Hrvatskoj.

13. 2. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 96.

Nastupom zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak Udruge.

Likvidacijski postupak provodi likvidator.

Likvidator ne mora, ali može biti član Udruge.

Pokretanje postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja tijelima i dužnosnicima koji su bili ovlašteni za zastupanje Udruge.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Udrugu u postupku likvidacije, do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra, na način i u granicama utvrđenim zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 97.

Likvidatora imenuje i opoziva Sabor i upisuje u nadležni registar.

14. NADZOR UDRUGE

26

Članak 98.

Članovi sami nadziru rad Udruge.

Članak 99.

Ako član smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti Središnji odbor te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od trideset (30) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Središnji odbor i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od trideset (30) dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu Varaždin radi zaštite svojih prava propisanih Statutom.

15. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE

Članak 100.

Statut je osnovni opći akt Udruge.

Svi drugi akti Udruge moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.

Ne primjenjuju se odredbe općih i pojedinačnih akata Udruge i ustrojstvenih oblika koje su u suprotnosti s odredbama Statuta.

Nacrt Statuta utvrđuje Središnji odbor i upućuje ga na raspravu svim tijelima i ustrojstvenim oblicima.

Središnji odbor obvezan je razmotriti primjedbe i prijedloge dane u raspravi te o njima zauzeti stajališta za konačan prijedlog Statuta.

Članak 101.

Izmjene i dopune Statuta donose se prema postupku za donošenje Statuta.

Postupak izmjene i dopune Statuta pokreće:

- Središnji odbor,
- najmanje jedna trećina (1/3) ustrojstvenih oblika (Klubova).

Odredbe Statuta tumači Središnji odbor.

16. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na zasjedanju Sabora dana 17. prosinca 2019.

Članak 103.

27

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Varaždinu, 16. prosinca 2023.

M. P.

P R E D S J E D N I K
U D V D R O V
Zoran Keča